

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang



Innovativste Trainer/innenausbildung Wiens mit laufender Einstiegsmöglichkeit und effektivsten Trainingsmethoden

2020

Wozu

- Wollen Sie Ihre Kompetenzen als Führungskraft steigern?
- Wissen Sie, wie Sie Menschen durch Ihren Vortragsstil begeistern?
- Durch professionellen Auftritt Ihre Ideen und Ziele an den Mann und die Frau bringen?
- Ihre Präsenz steigern oder effiziente Sitzungen moderieren?
- Haben Sie interessante Ideen für Workshops und Seminare und würden Sie diese gerne Ihrer Zielgruppe anbieten?
- Streben Sie eine selbstständige Tätigkeit als Trainer / Trainerin an oder wollen Sie als Mitarbeiter/ Mitarbeiterin eines Unternehmens Seminare, Workshops und Moderationen abhalten?

Dann sind Sie bei uns gut aufgehoben und an der richtigen Stelle!

Ziel

Dieser Lehrgang bietet Ihnen eine fundierte und höchst praxisorientierte Ausbildung auf hohem Niveau und dient Ihrer persönlichen wie fachlichen Kompetenzsteigerung.

Sie haben die Möglichkeit sich mit dem theoretischen sowie praktischen Handwerkszeug auseinander zu setzen, dieses zu integrieren und sofort nach Beendigung der Ausbildung können Sie Ihre erworbenen Fähigkeiten anwenden.

Ihr Nutzen

- Sie entscheiden über die Länge der Ausbildung
- Einstieg wöchentlich in laufende Lehrgänge möglich- keine Wartezeiten
- Schnelle Lernerfolge durch unterschiedlichen Wissenstand der Gruppe
- Interaktive Gestaltung
- Sofort umsetzbare Praxistools
- Praxisorientierung: die Präsenzzeiten sind reine Übungszeiten und Theorie wird begleitend durch Blended Learning integriert
- Versäumte Module können im nächsten folgenden Lehrgang nachgeholt werden

Dauer

7 Module – Sie entscheiden welche Variante für Sie geeignet ist

Train the Trainer/ in - Variante Freitag & Online Abschluss: Fachtrainer/in

- Präsenztage jeweils Freitag 09.00 – 18.00
- 2 stündiges Online Training, Montag 17.00 – 19.00
- Blended Learning Einheiten

Gesamt 112 Stunden / 148 UE

**Train the Trainer/in Variante Samstag / Mittwoch – berufsbegleitend
Abschluss: Dipl. Vertriebstrainer/in + Fachtrainer/in**

- Präsenztage jeweils Samstag 09.00 – 18.00
- 2 stündiges Online Training, Mittwoch 18:30 – 20:30
- Blended Learning Einheiten

Gesamt 112 Stunden / 148 UE

Lehrgangsabschluss:

Anerkanntes Trainer/innen-Zertifikat, bei folgenden Voraussetzungen:

- 90% Anwesenheit
- Befähigung, ein Training inhaltlich und methodisch durchzuführen
- schriftliche Praxisarbeit, protokollierte Peergruppenarbeit

Wir bieten die Möglichkeit die **Zertifizierung nach ISO 17024 im Rahmen der Ausbildung zu absolvieren!**

Termine

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang | Jänner – April 2020 – Lehrgang 1

Step	Module	Präsenz 09.00 – 18.00	Onlinetraining 17.00 – 19.00
Step 0	Lehrgangseinführung		24.01.2020
Step I	Trainingsgrundlagen	31.01.2020	03.02.2020
Step II	Merk-würdige Methodik und Didaktik	14.02.2020	17.02.2020
Step III	Präsentation Medieneinsatz Moderation	28.02.2020	02.03.2020
Step IV	Spannungsbogen Seminar-design	13.03.2020	16.03.2020
Step V	Gruppendynamik managen	27.03.2020	30.03.2020
Step VI	Konfliktmanagement - Interventionen	10.04.2020	13.04.2020
Step VII	Moderation für Profis	24.04.2020	

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang | Februar – Mai 2020– Lehrgang 3

Step	Module	Präsenz 09.00 – 18.00	Onlinetraining 17.00 – 19.00
Step 0	Lehrgangseinführung		14.02.2020
Step I	Trainingsgrundlagen	21.02.2020	24.02.2020
Step II	Präsentation Medieneinsatz Moderation	06.03.2020	09.03.2020
Step III	Merk-würdige Methodik und Didaktik	20.03.2020	23.03.2020
Step IV	Konfliktmanagement - Interventionen	03.04.2020	06.04.2020
Step V	Spannungsbogen Seminar-design	17.04.2020	20.04.2020
Step VI	Gruppendynamik managen	08.05.2020	11.05.2020
Step VII	Moderation für Profis	22.05.2020	

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang | Juni – Juli 2020 – Lehrgang 4

Step	Module	Präsenz	Onlinetraining
		09.00 – 18.00	17.00 – 19.00
Step 0	Lehrgangseinführung		08.05.2020
Step I	Trainingsgrundlagen	15.05.2020	18.05.2020
Step II	Merk-würdige Methodik/ Didaktik	29.05.2020	01.06.2020
Step III	Präsentation Medieneinsatz Moderation	05.06.2020	08.06.2020
Step IV	Spannungsbogen Seminar design	12.06.2020	15.06.2020
Step V	Gruppendynamik managen	19.06.2020	22.06.2020
Step VI	Konfliktmanagement - Interventionen	26.06.2020	29.06.2020
Step VII	Moderation für Profis	04.07.2020	

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang | September – Oktober 2020 – Lehrgang 5

Step	Module	Präsenz	Onlinetraining
		09.00 – 18.00	17.00 – 19.00
Step 0	Lehrgangseinführung		28.08.2020
Step I	Trainingsgrundlagen	04.09.2020	07.09.2020
Step II	Merk-würdige Methodik/ Didaktik	11.09.2020	14.09.2020
Step III	Präsentation Medieneinsatz Moderation	18.09.2020	21.09.2020
Step IV	Spannungsbogen Seminar design	25.09.2020	28.09.2020
Step V	Gruppendynamik managen	02.10.2019	05.10.2019
Step VI	Konfliktmanagement - Interventionen	09.10.2020	12.10.2020
Step VII	Moderation für Profis	16.10.2020	

Dipl. Train the Trainer & Fachtrainerlehrgang | Oktober – Dezember 20120– Lehrgang 7

Step	Module	Präsenz	Onlinetraining
		09.00 – 18.00	17.00 – 19.00
Step 0	Lehrgangseinführung		16.10.2020
Step I	Trainingsgrundlagen	23.10.2020	27.10.2020
Step II	Merk-würdige Methodik/ Didaktik	30.10.2020	02.11.2020
Step III	Präsentation Medieneinsatz Moderation	06.11.2020	09.11.2020
Step IV	Spannungsbogen Seminar design	13.11.2020	16.11.2020
Step V	Gruppendynamik managen	20.11.2020	23.11.2020
Step VI	Konfliktmanagement - Interventionen	27.11.2020	30.11.2020
Step VII	Moderation für Profis	04.12.2020	

Gender Mainstreaming | Diversity Management

Termine Juni 2020

Step VIII	Gender Mainstreaming		13.06.2020
Step IX	Diversity Management		20.06.2020

Termine November 2020

Step VIII	Gender Mainstreaming		07.11.2020
Step IX	Diversity Management		21.11.2020

Schulungsort:

Seminarraum in der Carlberggasse 34, 1230 Wien
(öffentlich sehr gut erreichbar , U6, Bus 60A, Bus 62A, Bus 255)Module

Module

STEP I

Trainingsgrundlagen

“Es gibt keine zweite Chance für den ersten Eindruck“. Um in beruflich angespannten Zeiten wie heute, zielgruppenorientierte Seminare, Workshops oder Trainings effizient zu gestalten und als Wirtschaftstrainer/ Wirtschaftstrainerin zu bestehen und Folgeaufträge zu generieren ist das persönliche Standing eine sehr wichtige Basis. Fundiertes Know-how der Lerntheorien und Gehirnforschung helfen gezielt, sich im Spannungsfeld der eigenen Kompetenzen und der Anforderung moderner Gruppen zu bewegen. Erfahren Sie wie wichtig Soziale- und Selbstkompetenzen im Trainingskontext sind.

- Kompetenzentwicklung, Begeisterung und Motivation in der Rolle als Trainer/Trainerin
- Akquise und Positionierung der eigenen Persönlichkeit
- Lernpsychologische und Neurodidaktische Basis des Trainings
- Steuerungsmöglichkeiten von Gruppen, Souveräner Umgang mit Fragen und Killerphrasen
- Körpersprache lesen, deuten und zielgruppenorientiert einsetzen

STEP II

Merk-würdige Methodik / Didaktik

Seminarerprobte Teilnehmer und Teilnehmerinnen stellen immer höhere Anforderungen an Trainer und Trainerinnen. Spannende, unterhaltsame, jedoch inhaltsreiche Tage werden erwartet, die Zeit soll schnell vergehen, Langeweile ist verpönt. Zusätzlich sollen viele Themen kompakt, praxisorientiert, verständlich und mit nachhaltiger Wirkung vermittelt werden. Hier lernen Sie, wie dieser Spagat gut gelingt.



- Neueste Methoden, um Gruppen in Seminaren zu begeistern
- Kreative Lernerfahrungen erzeugen um Transfersicherung zu Gewährleisten
- Vielfältige und abwechslungsreiche didaktische Ansätze integrieren
- Wirkungsvolle Ziel, Inhalts-, Ziel- und Ablaufinszenierung zur Begeisterung von Gruppen
- Spannende Didaktik am Anfang, als Lernerfahrung und zum Transfer des Trainings
- Methodik– Didaktik Grundlagen

STEP III

Präsentation, Medieneinsatz und Moderation

Laut wissenschaftlicher Untersuchungen ist die größte Angst vieler Menschen vor Gruppen zu sprechen und sich kompetent zu positionieren. Mit der richtigen Technik, Einstellung und Übung erlangen Sie die Sicherheit, Freude und Lust, sich dieser Herausforderung zu stellen und können Präsentations- und Moderationssituationen professionell durchführen.

- Körpersprachliche Tipps und Tricks, um sicher und souverän aufzutreten
- Rhetorische Sicherheit – Wortwahl und & Co
- Methoden zur Sicherung der Aufmerksamkeit der Zuhörer und Zuhörerinnen - vom Start weg
- Gehirngerechte Gestaltung von Präsentationsunterlagen und Medien- Power Point und Co
- Erstellung von wirkungsvollen Flip Charts und Power Point Folien
- Rolle des Moderators
- Moderationsmethoden



STEP IV

Spannungsbogen Seminar design

Die Kompetenzen und individuellen Stärken eines Trainers / einer Trainerin lassen einzigartige Seminare entstehen. Entwickeln Sie , auf Grundlage erprobter Seminarpläne einzigartige Produkte, die zu Ihrer Individualität passen und heben Sie sich dadurch von Ihren Mitbewerbern ab.

- Schrittweise von der Vision zur Realität – Auftragsklärung und zielgruppenorientierte Seminarplanung
- Zeitdesign- die spannende Herausforderung zwischen Inhaltsvermittlung und vertiefenden Übungen
- Wichtige Seminarbausteine – DOs & DON`Ts von Seminar design
- Transfer des eigenen Potentials in individuelle "einzigartige" Abläufe
- Analyse von verschiedenen Seminar designs zur Kreativitätssteigerung
- Feedback zu einer spezifischen, selbst erstellten Seminarsequenz

STEP V

Gruppendynamik

Gruppendynamische Prozesse haben unmittelbare Auswirkungen in Seminaren. Fundierte Handwerkzeuge und Interventionsmöglichkeiten helfen, in schwierigen Situationen zu intervenieren, zu agieren und als Trainer / Trainerin souverän zu bleiben. Erfahren Sie in diesem Modul die Tipps und Tricks, um mit Gruppen optimal zu arbeiten.

- Grundlagen der Gruppenpsychologie
- Bedürfnisse von Gruppe wahrnehmen (Einfühlen und Abgrenzen)
- Rollen und Dynamiken in Gruppen (Teamentwicklungsphasen)
- Steuerung und Leitung von Gruppen
- Übungen für unterschiedliche Phasen in der Gruppenarbeit

STEP VI

Konfliktmanagement und Interventionsmöglichkeiten

Nicht immer bestehen Sympathien zwischen Trainer/Trainerin und Teilnehmern/Teilnehmerinnen. Unternehmen senden Ihre Mitarbeiter/ Mitarbeiterinnen in "verpflichtende Seminare", persönliche Situationen sind oft angespannt. Diese und andere Situationen machen die Chemie in Seminaren oft spannend und erfordern spezielle Techniken um ein arbeitsfähiges Klima zu erzeugen. Techniken und Interventionen für diese Herausforderungen erhalten Sie in diesem Modul.

- Konflikttypologien – Teilnehmer/Teilnehmerinnen unter der Lupe
- Konfliktmanagement für Trainer und Trainerinnen
- Konfliktarten und Umgang mit Widerständen und Störungen (Umgang mit Feindbildern)
- Strategien im Umgang mit Konflikten – Deeskalationstechniken
- Beziehungsebene intakt halten bei: Störungen, Unterbrechungen, Angriffen, Fragen und Diskussionen
- Strategien im Umgang mit Konflikten – Deeskalationstechniken

STEP VII

Moderation für Profis



Für die Abschlussprüfung wird ein Seminar-design für ein 2-tägiges Seminar - nach freier Themenwahl erstellt und eine 20-minütige Sequenz aus diesem Seminar live präsentiert. Ziel dieser Einheit ist es, mit der Gruppe professionell zu interagieren und die erworbenen Fertigkeiten zu demonstrieren. Sie können zum Abschluss auch die Personenzertifizierung nach ISO 17024 ablegen. Für die Zertifizierung ist zusätzlich noch die Absolvierung eines Multiple Choice Tests und die Erstellung einer mind. 7-seitigen wissenschaftlichen Arbeit zum Seminar-design erforderlich.

- Vorstellung ihres persönlichen Seminarkonzepts- Livesequenz
- Reflexion der Techniken, Interventionen, Handlungsspielräume
- Fachliches Feedback durch Trainerinnen und Kollegen/ Kolleginnen
- Profi-Tipps und Tricks zur Ressourcenstärkung

Zusätzlich buchbar:

STEP VIII

Gender Mainstreaming

Als Trainer/ Trainerin erfahren Sie in diesem Seminar das unter Gender Mainstreaming nicht Gleichmacherei, sondern Gleichbehandlung aller Gruppierungen verstanden werden sollte. Das gilt nicht nur für Frauen und Männer, sondern auch für verschiedene Minderheiten in unserer Gesellschaft. Bedürfnisgerecht in Seminaren zu agieren bedeutet, Rollenstereotype nicht fortzusetzen. Das Ziel ist bestehende Handlungsspielräume zu erweitern. Das heißt, traditionelles, im Laufe der Sozialisation erworbenes Rollenverhalten zu reflektieren und daraus einen neuen erweiterten Aktionsradius zu erwerben.

- Geschlechterspezifischen Rollenzuschreibungen im Alltag
- Basisinformation zu Gender Mainstreaming als Prozess
- Gender Theorien
- Definition und Zielsetzung
- Methoden zur Gender Sensibilisierung

STEP IX

Diversity Management

In diesem Modul, welches für die Tätigkeit im arbeitsmarktpolitischen Kontext verpflichtend ist, erfahren Sie wie Organisationen und TrainerInnen die gesellschaftliche Vielfalt sowie die vielfältigen Talente und Fähigkeiten ihres Teams oder Ihrer TeilnehmerInnen wertschätzen und besser für ihre gemeinsamen Ziele nutzen können. Sehr praxisorientiert spüren Sie die Reflexion des eigenen Kulturbegriffs, Identitätskonstruktionen und Sensibilisierungen auf unsere eigene Identität. Gruppen und Teams setzen sich aus unterschiedlichsten Gruppenzugehörigkeiten zusammen (soziale Stellung, Geschlecht, ethnische Zugehörigkeit, u.v.m.). Das fundierte Wissen über diese Hintergründe bietet in der täglichen Arbeit eine große Unterstützung.

- Begriffsdefinition
- Theoretischer bzw. historischer Hintergrund
- Umgang mit interkulturellen Unterschieden, mit Stereotypen und Vorurteilen
- Praxisrelevanz und Einsatz im Training
- Umgang mit Diskriminierung
- Präsenzteil und E-Learning Einheiten
- Ressourcen – die unentdeckten inneren Schätze

Methodik

Blended Learning, Online Training, Theorie-Vermittlung, Präsenzzeiten dienen der Übung und der Reflexion und Feedback zu den Übungen, Selbstreflexion, Präsentationen, Moderationen, Impulsreferate, Gruppenarbeiten, Peergruppenarbeit,

Investition

2.300,-Train the Trainer/in – Fachtrainer/innen Lehrgang

380,-- Zertifizierungsprüfung nach ISO 17024

350,-- Sonderpreis für Module Gender Mainstreaming + Diversity Management

350,-- Die ganze Welt ist eine Bühne – Aktivieren Sie Ihren Starfaktor

Alle Preise verstehen sich zuzüglich MWSt.

Förderungsmöglichkeiten:

Waff – Wiener ArbeitnehmerInnen Fonds

Förderungen des AMS für Unternehmen

Förderstellen der Länder - ÖCert

Förderungen individuell durch AMS – sprechen Sie mit Ihrer Beraterin oder Ihrem Berater

Hier finden Sie die passende Förderung:

<https://erwachsenenbildung.at/bildungsinfo/kursfoerderung/>

