

WirtschaftstrainerIn Intensiv München - Wien



2017

Wozu bei uns?

- Sie suchen ein neues Betätigungsfeld oder eine nebenberufliche Möglichkeit Ihre Kompetenzen weiterzugeben?
- Sie sind bereits im Training tätig und wollen ein anerkanntes Zertifikat erwerben?
- Sie wollen Ihre Kompetenzen noch weiter steigern?
- Zusätzlich zum Training auch effiziente Sitzungen moderieren?
- Sich mit den interessantesten neuen Trainingsmethoden vertraut machen?
- Professionelles Feedback zu Ihrer Arbeit erhalten?
- Ihre Gedanken Auffrischen?
- Eine sehr schnelle Ausbildung absolvieren?

Dann sind Sie bei uns gut aufgehoben und an der richtigen Stelle!

Ziel

Dieser Lehrgang bietet Ihnen eine fundierte und höchst praxisorientierte Ausbildung auf hohem Niveau und dient Ihrer persönlichen wie fachlichen Kompetenzsteigerung.

Sie haben die Möglichkeit sich mit dem theoretischen sowie praktischen Handwerkszeug auseinander zu setzen, dieses zu integrieren und sofort nach Beendigung der Ausbildung können Sie Ihre erworbenen Fähigkeiten anwenden.

Ihr Nutzen

- Sie erhalten in kurzer Zeit eine fundierte Ausbildung
- Zügiger Einstieg in die Arbeitswelt möglich
- Interaktive Gestaltung
- Sofort umsetzbare Praxistools
- Effizienter Wissenserwerb durch hohe Praxisorientierung
- Berufsbegleitend Ihr Wissen erweitern und Flexibilität schaffen

Dauer

3 Module, entspricht 9 Seminartagen

Jeweils Freitag 09.00 – 18.00 / Samstag 09.00 – 18:00 / Sonntag 09.00 – 16.00

3 Stunden Blended Learning pro Modul

Gesamt 108 Stunden / 144 UE

Schulungsort:

Wien / München

Lehrgangsabschluss:

Anerkanntes TrainerInnen-Zertifikat bei folgenden Voraussetzungen:

- 90% Anwesenheit
- Befähigung, ein Training inhaltlich und methodisch durchzuführen
- schriftliche Praxisarbeit

Termine

WirtschaftstrainerIn Intensiv - Wien

Step	Module	Präsenztag
Step 1	Rolle -, Position -, Kompetenzen als WirtschaftstrainerIn	20.01.2017
Step 2	„Merk – würdige“ Methodik und Didaktik	21.01.2017
Step 3	Spannungsbogen Seminar design	22.01.2017
Step 4	Ihr Auftritt bitte - Präsentation und sichere Rhetorik	27.01.2017
Step 5	Präsentationstechnik -, Medieneinsatz -, Visualisierungen	28.01.2017
Step 6	Moderationstechnik und Handhabung für Profis	29.01.2017
Step 7	Konfliktdeeskalation und Gruppendynamik managen	10.02.2017
Step 8	Practice Day-Präsentieren und Moderieren unter Supervision	11.02.2017
Step 9	Finale Abschlusspräsentation- Erworbenes anwenden	12.02.2017

WirtschaftstrainerIn Intensiv März- April 2017 - München

Step	Module	Präsenztag
Step 1	Rolle -, Position -, Kompetenzen als WirtschaftstrainerIn	
Step 2	„Merk – würdige“ Methodik und Didaktik	03.03.2017
Step 3	Spannungsbogen Seminar design	04.03.2017
Step 4	Ihr Auftritt bitte - Präsentation und sichere Rhetorik	10.03.2017
Step 5	Präsentationstechnik -, Medieneinsatz -, Visualisierungen	11.03.2017
Step 6	Moderationstechnik und Handhabung für Profis	12.03.2017
Step 7	Konfliktdeeskalation und Gruppendynamik managen	31.03.2017
Step 8	Practice Day-Präsentieren und Moderieren unter Supervision	01.04.2017
Step 9	Finale Abschlusspräsentation- Erworbenes anwenden	02.04.2017

WirtschaftstrainerIn Intensiv März- April 2017 - München

Step	Module	Präsenztag
Step 1	Rolle -, Position -, Kompetenzen als WirtschaftstrainerIn	16.06.2017
Step 2	„Merk –würdige“ Methodik und Didaktik	17.06.2017
Step 3	Spannungsbogen Seminar-design	18.06.2017
Step 4	Ihr Auftritt bitte - Präsentation und sichere Rhetorik	23.06.2017
Step 5	Präsentationstechnik -, Medieneinsatz -, Visualisierungen	24.06.2017
Step 6	Moderationstechnik und Handhabung für Profis	25.06.2017
Step 7	Konfliktdeeskalation und Gruppendynamik managen	07.07.2017
Step 8	Practice Day-Präsentieren und Moderieren unter Supervision	08.07.2017
Step 9	Finale Abschlusspräsentation- Erworbenes anwenden	09.07.2017

WirtschaftstrainerIn Intensiv - Wien

Step	Module	Präsenztag
Step 1	Rolle - , Position -, Kompetenzen als WirtschaftstrainerIn	18.08.2017
Step 2	„Merk – würdige“ Methodik und Didaktik	19.08.2017
Step 3	Spannungsbogen Seminar-design	20.08.2017
Step 4	Ihr Auftritt bitte - Präsentation und sichere Rhetorik	23.08.2017
Step 5	Präsentationstechnik -, Medieneinsatz -, Visualisierungen	24.08.2017
Step 6	Moderationstechnik und Handhabung für Profis	25.08.2017
Step 7	Konfliktdeeskalation und Gruppendynamik managen	01.09.2017
Step 8	Practice Day-Präsentieren und Moderieren unter Supervision	02.09.2017
Step 9	Finale Abschlusspräsentation- Erworbenes anwenden	03.09.2017

Module

Module für den Lehrgang "WirtschaftstrainerIn intensiv"

Sie können den kompletten Lehrgang oder auch einzelne Module buchen, um Ihre Kompetenzen zu erweitern.

Modul 1 - Tag 1 | Rolle, Position, Kompetenzen als WirtschaftstrainerIn

"Es gibt keine zweite Chance auf den ersten Eindruck". Um in beruflich angespannten Zeiten wie heute, zielgruppenorientierte Seminare, Workshops oder Trainings effizient zu gestalten und als Wirtschaftstrainer/ Wirtschaftstrainerin zu bestehen und Folgeaufträge zu generieren ist das persönliche Standing eine sehr wichtige Basis. Fundiertes Know-how der Lerntheorien und Gehirnforschung helfen gezielt, sich im Spannungsfeld der eigenen Kompetenzen und der Anforderung moderner Gruppen zu bewegen. Erfahren Sie wie wichtig Soziale- und Selbstkompetenzen im Trainingskontext sind.

Inhalt

- Kompetenzentwicklung, Begeisterung und Motivation in der Rolle als WirtschaftstrainerIn
- Akquise und Positionierung der eigenen Persönlichkeit
- Lernpsychologische und Neurodidaktische Basis des Trainings
- Steuerungsmöglichkeiten von Gruppen, Souveräner Umgang mit Fragen und Killerphrasen
- Körpersprache lesen, deuten und zielgruppenorientiert einsetzen

Modul 1 - Tag 2 | „Merk-würdige Methodik und Didaktik“

Seminarerprobte Teilnehmer und Teilnehmerinnen stellen immer höhere Anforderungen an Trainer und Trainerinnen. Spannende, unterhaltsame, jedoch inhaltsreiche Tage werden erwartet, die Zeit soll schnell vergehen, Langeweile ist verpönt. Zusätzlich sollen viele Themen kompakt, praxisorientiert und verständlich vermittelt werden. Hier lernen Sie, wie dieser Spagat gelingt.

Inhalt

- Neueste Methoden, um Gruppen in Seminaren zu begeistern
- Kreative Lernerfahrungen erzeugen um Transfersicherung zu Gewährleisten
- Vielfältige und abwechslungsreiche Didaktische Ansätze integrieren
- Wirkungsvolle Inhalts, Ziel- und Abfolgeinszenierung zur Begeisterung von Gruppen
- Spannende Didaktik am Anfang, als Lernerfahrung und zum Ende des Trainings



Modul 1 - Tag 3 | Spannungsbogen Seminar-Design - Der erste Schritt zum Erfolg

Die Kompetenzen und individuellen Stärken eines Wirtschaftstrainers / einer Wirtschaftstrainerin lassen einzigartige Seminare entstehen. Entwickeln Sie im Workshop, auf Grundlage erprobter Abläufe, einzigartige Produkte, die zu Ihrer Individualität passen und heben Sie sich dadurch von Ihren Mitbewerbern ab.



Inhalt

- Von der Vision zur Realität - Zielgruppenorientierte Strukturierung und Seminarplanung
- Zeitdesign- die spannende Herausforderung zwischen Inhaltsvermittlung und vertiefenden Übungen
- Transfer des eigenen Potentials in individuelle "einzigartige" Abläufe
- Analyse von Seminar-Designs zur Kreativitätssteigerung
- Feedback zu einer spezifischen, selbst erstellten Seminarsequenz

Modul 2 - Tag 1 | Ihr Auftritt bitte - Präsentationstechnik und sichere Rhetorik

Laut wissenschaftlicher Untersuchungen ist die größte Angst vieler Menschen vor Gruppen zu sprechen und sich kompetent zu positionieren. Mit der richtigen Technik, Einstellung und Übung erlangen Sie die Sicherheit, Freude und Lust, sich dieser Herausforderung zu stellen und können Präsentationssituationen richtig genießen.

Inhalt

- Körpersprachliche Tipps und Tricks, die sicher und souverän machen
- Installation von Raumankern für die unterschiedlichen Rollen des Wirtschaftstrainers / der Wirtschaftstrainerin
- Präsentationstechnik - die goldenen Regeln
- Rhetorische Sicherheit - Wortwahl und Co
- Methoden um sich die Aufmerksamkeit der Zuhörer und Zuhörerinnen zu sichern

Modul 2 - Tag 2 | Präsentationstechnik - Medieneinsatz und Visualisierungstechniken

Zielgruppengerechte Präsentation bedingt die Anforderungen unterschiedlicher Altersgruppen zu berücksichtigen, Ihre Anforderungen zu erfüllen und sich auf die moderne Technik einzustellen. Deshalb ist die Einbindung unterschiedlichster Medien erforderlich, um auch jüngere Männer und Frauen in Seminaren anzusprechen, die in einem Technik orientierten Umfeld aufgewachsen sind. Auch die Anregung beider Gehirnhälften der Zuhörer und Zuhörerinnen ist ein wesentlicher Faktor, um die Aufnahmefähigkeit und Schnelligkeit zu steigern. In diesem Modul bringen die Teilnehmer und Teilnehmerinnen eigene Laptops oder Tablets/ USB-Stick mit, um die erlernten Inhalte sofort umzusetzen.

Inhalt

- Gehirngerechte Gestaltung von Präsentationsunterlagen und Medien - Power Point und Co
- Visualisierungstechniken mit Flip Chart, White Board und Smartphone
- Einsatz von Smartphone, Tablet und EDV im Seminar
- Durchführung, Reflexion und Feedback zu Seminarsequenzen mit Medienhandhabung
- Selbst- und Fremdbildanalyse zur Ressourcenstärkung

Modul 2 - Tag 3 | Moderationstechniken und Handhabung für Profis

In Seminaren, Trainings und Workshops gibt es immer wieder Einheiten, die sich als klassische Moderationen herausstellen, es werden jedoch auch Moderationen von Auftraggebern direkt vergeben. Moderations- und Mediationstechniken unterscheiden sich grundsätzlich von klassischen Trainingsdurchführungen und sind ebenfalls ein sehr interessantes und spannendes Aufgabengebiet. Erlernen Sie hier die optimale Struktur eines Moderationsprozesses.

Inhalt

- Grundlegende Unterscheidung von Training und Moderation
- Moderationsabläufe, Struktur und Rolle des Moderators / der Moderatorin
- Moderationszyklus und Leitungsfunktion des Leiters, der Leiterin
- Medieneinsatz und Handhabung in der Moderation
- Moderationsmethoden und Vorbereitung für Analyse, Kreativität, Entscheidungsfindung

Modul 3 - Tag 1 | Konfliktdeeskalation und Gruppendynamik managen

Nicht immer bestehen Sympathien zwischen TrainerInnen und TeilnehmerInnen, Unternehmen senden Ihre MitarbeiterInnen in "verpflichtende Seminare", persönliche Situationen von TeilnehmerInnen sind oft angespannt und diese und andere Situationen machen die Chemie in Seminaren zwischen den TeilnehmerInnen oder auch mit der TrainerIn oft spannend und erfordern spezielle Techniken um ein arbeitsfähiges Klima zu erzeugen. Techniken und Interventionen für diese Herausforderungen erhalten Sie in diesem Seminar.

Inhalt

- Gruppenpsychologie - Bedürfnisse der Gruppe wahrnehmen (Einfühlen und Abgrenzen)
- Techniken zur Steuerung und Leitung von Gruppen bei besonderen Dynamiken
- Arten / Umgang mit Widerstand unter Berücksichtigung der Rollenverteilung in Gruppen
- Strategien im Umgang mit Konflikten – Deeskalationstechniken
- Beziehungsebene intakt halten bei: Störungen, Unterbrechungen, Angriffen, Fragen und Diskussionen

Modul 3 - Tag 2 | Practice day - Präsentieren und Moderieren unter Supervision

Sicherheit und gesteigertes Selbstwertgefühl, welches zu mehr Spaß und Freude beim Präsentieren führt, kann durch Übung und gezieltes Feedback erreicht werden. Dieser Tag gibt umfassende Übungsmöglichkeiten, Ausprobieren und Umsetzen von Ideen und als zusätzlicher Bonus gezieltes, Ressourcenstärkendes Feedback und Fachinput durch fachkundige Trainer und Trainerinnen.

Inhalt

- Präsentationen, Moderationen und Techniken üben
- Zusätzliche Methoden und Übungen und wofür diese einsetzbar sind
- Reflexion der Techniken, Interventionen, Handlungsspielräume
- Fachliches Feedback durch Ausbildner und Trainerinnen sowie Kollegen und Seminarteilnehmerinnen
- Tipps und Tricks zur Ressourcenstärkung



Modul 3 - Tag 3 | Finale Abschlusspräsentation - Erworbenes kompetent anwenden

Für die Abschlussprüfung wird ein Seminar-Design für ein 2-tägiges Seminar nach freier Themenwahl erstellt und eine 20-minütige Sequenz aus diesem Seminar live präsentiert. Ziel dieser Einheit ist mit der Gruppe zu interagieren und somit die erworbenen Fertigkeiten zu demonstrieren. Sie können zum Abschluss auch die Personenzertifizierung nach ISO 17024 in Wien ablegen, (gesonderte Terminvereinbarung erforderlich). Dann kommen Sie für den Prüfungstag nach Wien und können Ihre Abschlusspräsentation auch noch mit einigen angenehmen Tagen in der seit Jahren per Wahl „lebenswertesten Stadt der Welt“ verbinden. Wir organisieren Ihnen auf Anfrage gerne eine günstige Unterkunft. Für die Zertifizierung ist zusätzlich noch die Absolvierung eines Multiple Choice Tests und die Erstellung einer mind. 7-seitigen wissenschaftlichen Arbeit zum Seminar-Design erforderlich.

Inhalt

- Vorstellung des persönlichen Seminarkonzeptes - Live Sequenz
- Fachliches Feedback durch Ausbilder/innen und Kollegen/innen zur Live-Präsentation
- Detailliertes Feedback und Tipps zur erstellten Praxisarbeit
- Beitrittsmöglichkeit ins Trainer/ Trainerinnen Netzwerk
- Diplomverleihung

Methodik

Theorie-Vermittlung, Präsenzzeiten dienen der Übung und der Reflexion. Feedback zu den Übungen, Selbstreflexion, Präsentationen, Moderationen, Impulsreferate, Gruppenarbeiten, Video Analyse, Laborsimulationen, Gruppendynamische Einheiten.

Investition:

€ 3.285,- netto

€ 3.942,- Brutto

Fördermöglichkeiten - Deutschland

Weiterbildungen in Deutschland werden mit 500,- Euro gefördert. Gerne nehmen wir Ihren Bildungsscheck, Ihre Bildungsprämie an oder andere Prämiegutscheine an. Wichtig ist, dass Sie sich rechtzeitig vor Beginn des Kurses erkundigen, ob Sie diese Fördermittel erhalten.

Schauen Sie hier, wo die nächste Bildungsscheck-Beratungsstelle für Sie ist. Die Telefonnummer der Beratungsstelle ist Tel. 0211 837-1929.

Bildungsscheck NRW - sehen Sie hier, ob Sie eine Förderung erhalten:
<http://www.gib.nrw.de/beratertool/>

Fördermöglichkeiten durch den Europäischen Sozialfonds (ESF)

Wir freuen uns auf Ihren Anruf, bzw. Ihre Kontaktdaten, damit wir Sie kontaktieren können. Wir informieren Sie gerne zu unseren Angeboten in München in Wien und klären alle Fragen telefonisch.

0043 / 699 11 91 85 16

oder senden Sie uns ein Mail (office@trainerausbildung-wien.at) mit Ihrer Nummer und wir melden uns innerhalb von 24 Stunden, verlässlich bei Ihnen.

Herzliche Grüße

Ing Andrea Mayer & Team